

公表

## 児童発達支援事業所における自己評価総括表

|                |                 |     |        |            |
|----------------|-----------------|-----|--------|------------|
| ○事業所名          | 児童発達支援ルーム すてあーず |     |        |            |
| ○保護者評価実施期間     | 令和7年3月1日        |     | ～      | 令和8年2月28日  |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)          | 31人 | (回答者数) | 28人        |
| ○従業者評価実施期間     | 令和7年3月1日        |     | ～      | 令和10年2月28日 |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)          | 5人  | (回答者数) | 5人         |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2026年2月28日      |     |        |            |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み(※)だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること           | 工夫していることや意識的に行っている取組等   | さらに充実を図るための取組等                         |
|---|--|---|--|
| 1 | 利用者・利用者家族に寄り添い、お困り事を少なくしていく為の解決策を考え実行できるチームワーク       | 利用者のお困りごとを理解し療育中に気づき(ヒント)があった時、その場で情報共有しています。   | 個々の利用者に係る時間を色々なタイミングで担当者を決めずに全員参加で取組む。 |
| 2 | 感覚統合運動・音楽療法・言葉療法・モンテッソーリの取り組み、考え方を組み合わせ独自の療育プログラムを提供 | 各種、教育・運動・療法を利用者の、体調・心の健康の変化を察知し、当日の療育内容を変更し提供しています。<br><br>大人目線の構造化、当日行う予定の支援プログラム重視でなく当日の子供たちを考え活動し目標達成します。                              | 利用者の療育の行動を(なぜ・なぜ)と、疑問を持ち取り組む。          |
| 3 | 利用者がこれから実際に体験することを先取りし少しでも楽しく(楽に)過ごすことができるための活動      | 療育室には、集中させる為の静かな環境はあえて設定していません。療育室は、誘惑・音楽・会話などの環境の中でも、自分のしたい事、しなければいけない事を、やらされ間のない環境での療育を提供しています。<br><br>(利用者が構造化することにより楽しく、過ごせる場合を除きます。) | やらされ間の無い言葉かけに注意し取り組む。                  |

| 保護者への説明等 | 事業所の弱み(※)だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等  | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                        |
|----------|--|--|---|
|          | 契約時・支援目標の内容説明について改善が必要と感じています。             | ①落ち着いた時間帯でない<br>②療育中で行う為、ご家族様も説明者も内容に集中できない。<br>③説明内容が多い。<br>④ご家族様が考える時間がない。 | 比較的用户の少ない、午前中や土曜日の午後を活用し<br>分かりやすく丁寧に実施します。 |
|          |  |  |   |
|          |  |  |   |

公表

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果

事業所名 児童発達支援ルーム すてあーず

公表日 2026年02月28日

利用児童数 31人

回収数 28

|                      | チェック項目 | はい  | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見                          | ご意見を踏まえた対応  |
|----------------------|--------|---|---------------|-----|-------|------------------------------|---|
|                      |        |   |               |     |       |                              |   |
| 環境・<br>体制<br>整備      | 1      | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。  | 27            | 1   |       |                              | 国の指定より広い療育活動スペースを確保し1日3部制なのでより広い療育活動できるように工夫しています。  |
|                      | 2      | 職員の配置数は適切であると思いますか。   | 28            |     |       | ①子供の人数より多く、とても手厚く見ていただいています。 | 各セクションの専門スタッフを配置しています。  |
|                      | 3      | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。                            | 28            |     |       |                              | ありがとうございました。  |
|                      | 4      | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。   | 27            |     |       | 1                            | 朝、昼、夕方と清掃、消毒活動を実施し、生活しやすい空間を整えています。<br>ありがとうございました。   |
| 適切な<br>支援の<br>提供     | 5      | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。  | 26            |     |       | 2                            | ①自宅でのお困り事や保育園でのトラブルをお伝えすると支援計画に反映してくださっています。<br>お子様の支援計画が基本になりますが、日々の利用者の体調、心のゆらぎ、などをキャッチし支援しています。<br>①-ご意見ありがとうございました。   |
|                      | 6      | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。  | 26            |     |       | 1                            | 支援プログラムは、ホームページで公開しています。<br>支援内容とご確認いただければと思います。  |
|                      | 7      | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。   | 26            | 1   |       | 1                            | ①書面では、もらってないので紙で計画書が欲しいです。<br>②じっくりお話を聞いて下さった上で作成していただいています。<br>①保護者様のアセスメント終了後、モニタリング記録作成し、個別支援計画（原案）を作ります。最終確認の為に所内で関係者会議を実施し、終了後に個別支援計画を発行し保護者に説明し、ご署名して頂くこととなります。<br>※ 確認しましたが、ご署名の無い個別支援計画書は、ありませんでした。<br>※ 紛失の場合はご連絡頂ければ再交付致します。<br>②-ご意見ありがとうございました。 |
|                      | 8      | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 26            | 1   |       | 1                            | 支援計画書を説明する際に各項目の内容についてお話をしていますが、わかりづらい説明があった事を反省し、保護者様が理解納得して頂けるまで支援内容を説明いたします。   |
|                      | 9      | 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。  | 26            |     |       | 1                            | 利用日に、すべてのご両親とは、お話できませんが、当日療育内容の連絡帳と写真や動画を送信して確認させて頂いています。<br>ありがとうございます。  |
|                      | 10     | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。   | 24            | 1   |       | 3                            | 6ヶ月ごとの支援プログラムの更新に加え季節行事や感覚運動遊びのバリエーションに工夫対応しています。<br>ありがとうございました。   |
|                      | 11     | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。  | 17            | 3   | 3     | 5                            | 近所の事業所とハロウィン、クリスマスの年二回、利用者間での交流は行っています。<br>今後は、季節の行事や交流を発信しお伝えします。  |
|                      | 12     | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。   | 28            |     |       |                              | ありがとうございます。   |
|                      | 13     | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。   | 26            | 2   |       |                              | 児童発達支援計画書を説明時に署名して頂いています。<br>全ての児童発達支援計画書を確認しましたが全て署名されていました。<br>今後このような回答がないように致します  |
|                      | 14     | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。  | 23            | 2   | 2     | 1                            | 2026年1月7日、第一回にこごチャイルド講座を開催致しました。<br>3ヶ月に一度の開催を計画しています。  |
|                      | 15     | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。   | 27            | 1   |       |                              | ①通所後毎日その日の様子を写真や動画付きで教えてください。<br>②送迎時に療育時の様子を詳しく教えて下さって、連絡帳にも記載していただいでわかりやすいです。<br>利用日に、すべてのご両親とは、お話できませんが、当日の療育内を連絡帳と写真・動画、送信し後日ご両親からの返信により共通理解としています。<br>①-②ご意見ありがとうございます。  |
| 保護者<br>への<br>説明<br>等 | 16     | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。   | 19            | 5   | 3     | 1                            | ①メッセージや連絡帳でアドバイスをさせていただきます。<br>②LINEで気軽に相談できるので助かっています。<br>③仕事の都合で時間をつくる機会がなかなか取れず、面談を定期的に受けたり子育ての話をする機会がむずかしいです。<br>6ヶ月ごとに支援目標の見直しでの面談とLINEや送り迎え時の相談やお困り事については、タイムラグがないようLINEにてその日に助言等の支援をしています。<br>令和8年2月7日に第一回にこごチャイルド講座を開催しました。<br>①-②-③ご意見ありがとうございます。  |

公表

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果

事業所名 児童発達支援ルーム すてあーず

公表日 2026年02月28日

利用児童数 31人

回収数 28人

|                               | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見   | ご意見を踏まえた対応  |
|-------------------------------|---|----|---------------|-----|-------|---|---|
|                               |   |    |               |     |       |   |   |
| 保護者への説明等                      | 17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。  | 28 |               |     |       |   | ありがとうございます。   |
|                               | 18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 12 | 2             | 6   | 6     | ①まだ、利用を始めたばかりなのでわかりません。   | 2026年1月7日、に第一回にこごチャイルド講座を開催しました。今後3ヶ月の間隔で予定しています。よろしくお願いたします。<br>①-ご意見ありがとうございます。   |
|                               | 19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                       | 22 | 2             | 1   | 3     |   | 家族からの相談については、主に電話かLINEで連絡が入り、担当：管理責任者が夜中であれ、通信が確認できた際には、即時体制で対応しています。   |
|                               | 20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。  | 26 | 1             |     | 1     | ①細かい連絡をくださいます。  | 連絡帳や療育中の写真・動画をLINEで配信し情報伝達しています。  |
|                               | 21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。   | 19 | 1             | 2   | 6     | ①調べれていないです。<br>②毎日必ずLINEで活動報告を写真や動画付きで送ってくれるので雰囲気がよくわかります。  | 合同会社core<br>児童発達支援ルーム すてあーず<br>ドメイン・http://core-stair.com<br>にて、公開しています。<br>①-②-ご意見ありがとうございます。  |
| 22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 13  | 2  |               | 3   |       | 新入社員が入社時、一番初めの仕事として個人情報の考え方の講習を実施しています。秘密保持を理解した上で誓約書に署名捺印させています。また、退職時に誓約書を見せながら再度秘密保持の重要性の話をしています。  |   |
| 非常時等の対応                       | 23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。                               | 23 |               | 1   | 4     |   | マニュアルについては契約時説明しています。訓練については、事業所安全計画書、年間計画に記載、実行しています。  |
|                               | 24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。   | 16 | 1             |     | 11    | ①マニュアルは、説明されましたが訓練が実施されているかは、わかりません。  | 事業所安全計画書、年間計画に記載、実行しています。   |
|                               | 25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。   | 24 | 2             |     | 2     |   | 事業所安全計画書を作成し日々安全第一に活動しています。   |
|                               | 26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。  | 23 | 1             | 1   | 3     | ①怪我したことない為<br>②事故が起きたことがないのでわかりませんが、事故やケガがないように見ていると思います。   | 現時点で事故等は、発生していませんが児童発達支援・放課後等デイサービス利用契約書の事故および損害賠償に明記しています。この条文を事故発生時には、実行いたします。  |
| 満足度                           | 27 こどもは安心感をもって通所していますか。   | 27 |               |     | 1     |   | 不安を持って利用されている事に気が付いていませんでした。ご意見に耳を向けて全力で対応致します。ありがとうございます。  |
|                               | 28 こどもは通所を楽しみにしていますか。   | 27 |               |     | 1     | ①とても楽しみにしています。<br>いつも小走りで向かっています。<br>②体調不良の時でも行きたがるほど毎回楽しみにしています。<br>③活動報告で見るこどもの写真や動画はいつも笑顔で楽しそうにしています。  | その他-毎日すてあーずに通所したいとお子様、話して下さるよう支援の内容や遊びのバリエーションに工夫し対応いたします。<br>①-②-③-ご意見ありがとうございます。  |
|                               | 29 事業所の支援に満足していますか。   | 26 | 1             |     | 1     | ①とても満足しています。課題であった会話も少しずつお話出来るようになってきました。<br>②親のメンタル面にもいつも気配りがされていてココに良かったです。<br>③子供のことをよく見て一人一人合う形でプログラムを進めて頂けていると思います。<br>④とても信頼しています。<br>⑤運動、学習、ピアノいろいろなことをバランスよく取り組まれていて、すごくよく考えられているプログラムだと思います。 | どちらともいえない・わからないと回答された、ご両親様に対して認められなかったことを、心よりお詫び申し上げます。<br>すてあーず社員一同、お子様、ご両親に寄り添いお子様が少しでも過ごしやすい療育活動に徹してまいります。<br>①-②-③-④-⑤-ご意見ありがとうございます。 |

公表

児童発達支援事業所における自己評価結果

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 児童発達支援サービス すてあーず |
|------|------------------|

公表日 2026年02月28日

|          | チェック項目  | はい | いいえ | 工夫している点  | 課題や改善すべき点 |
|----------|---|----|-----|--|-----------|
| 環境・体制整備  | 1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。  | 5  |     | 療育時間を1日3部制にしスペースを最大限活用しています。                           |           |
|          | 2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。   | 5  |     | 療育時間を3部制にし利用者を分散すると共に職員を5人以上配置しています。                   |           |
|          | 3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。   | 5  |     | すてあーずでは、これからの利用者のことを考えて構造化は行っていません。その他の環境上の配慮は実行しています。 |           |
|          | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。   | 5  |     | 朝、昼、夕方と清掃、消毒活動を実施し、生活しやすい空間を整えています。                    |           |
|          | 5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。  | 5  |     |  |           |
| 業務改善     | 6 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。   | 5  |     |  |           |
|          | 7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。  | 5  |     |  |           |
|          | 8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。  | 5  |     |  |           |
|          | 9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。  |    | 5   | 第三者による外部評価は、しておりません。                                   |           |
|          | 10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。  | 5  |     |  |           |
| 適切な支援の提供 | 11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。  | 5  |     |  |           |
|          | 12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。   | 5  |     |  |           |
|          | 13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。   | 5  |     |  |           |
|          | 14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。  | 5  |     |  |           |
|          | 15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。  | 5  |     |  |           |
|          | 16 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 5  |     |  |           |
| 保護者への説明等 | 17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。   | 5  |     |  |           |
|          | 18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。   | 5  |     |  |           |
|          | 19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。  | 5  |     |  |           |

公表

児童発達支援事業所における自己評価結果

事業所名 児童発達支援サービス すてあーず

公表日 2026年02月28日

|   | チェック項目  | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点 |
|---|---|----|-----|---------|-----------|
| 保護者への説明等  | 20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。  | 5  |     |         |           |
|   | 21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。   | 5  |     |         |           |
|   | 22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。   | 5  |     |         |           |
|   | 23 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。  | 5  |     |         |           |
| 関係機関や保護者との連携  | 24 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。   | 5  |     |         |           |
|   | 25 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。   | 5  |     |         |           |
|   | 26 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 5  |     |         |           |
|   | 27 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。   |    | 5   |         |           |
|   | 28 (28～30は、センターのみ回答)<br>地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。                            |    |     |         |           |
|   | 29 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。   |    |     |         |           |
|   | 30 (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。  |    |     |         |           |
|   | 31 (31は、事業所のみ回答)<br>地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。                                      | 5  |     |         |           |
|   | 32 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。  | 5  |     |         |           |
|   | 33 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。   | 5  |     |         |           |
| 34 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | 5   |    |     |         |           |

公表

児童発達支援事業所における自己評価結果

事業所名 児童発達支援サービス すてあーず

公表日 2026年02月28日

|  | チェック項目  | はい | いいえ | 工夫している点  | 課題や改善すべき点 |
|--|---|----|-----|--|-----------|
| 保護者への説明等                                 | 35 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。   | 5  |     |  |           |
|  | 36 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。             | 5  |     |  |           |
|  | 37 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。   | 5  |     |  |           |
|  | 38 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。   | 5  |     |  |           |
|  | 39 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 5  |     |  |           |
|  | 40 こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | 5  |     | 家族からの相談については、主に電話かLINEで連絡が入り、担当：管理責任者が夜中であれ、通信が確認できた際には、即時体制で対応しています。                                |           |
|  | 41 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | 5  |     |  |           |
|  | 42 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 5  |     | 新入社員が入社時、一番初めの仕事として個人情報の考え方の講習を実施しています。秘密保持を理解した上で誓約書に署名捺印させています。また、退職時に誓約書を見せながら再度秘密保持の重要性の話をしています。 |           |
|  | 43 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。  | 5  |     |  |           |
| 44 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。 | 5   |    |     |  |           |
| 非常時等の対応                                  | 45 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 5  |     |  |           |
|  | 46 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | 5  |     |  |           |
|  | 47 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。  | 5  |     |  |           |
|  | 48 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。   | 5  |     |  |           |
|  | 49 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 5  |     |  |           |
|  | 50 こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | 5  |     |  |           |
|  | 51 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。  | 5  |     |  |           |
|  | 52 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。   | 5  |     |  |           |
|  | 53 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。               | 5  |     |  |           |